**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ   
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДМИТРОВСКИЙ РАЙОН  
СТОЛБИЩЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

17 июля 2017г. №\_35\_\_

с.Столбище

Об утверждении Положения о собраниях

граждан и конференциях граждан

(собраниях делегатов)Столбищенского

сельского поселения

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Столбищенского сельского поселения Дмитровского района Орловской области Столбищенский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов) Столбищенского сельского поселения (прилагается).

2. Направить настоящее Положение главе Столбищенского сельского поселения для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава сельского поселения В.И.Сережечкина.

Приложение к решению

Сельского Совета депутатов

Народных депутатов

от 17.07.2017г. № 35

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О собраниях и конференциях граждан (собраниях делегатов)**

**Столбищенского сельского поселения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, подготовки и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) (далее – собрание (конференция) граждан) для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

1.2. В собрании (конференции) граждан имеют право принимать участие граждане, обладающие активным избирательным правом.

1.3. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов Столбищенского сельского поселения , Главы Столбищенского сельского поселения .

1.4. Собрание (конференция) граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Столбищенского сельского поселения или Главы сельского Столбищенского поселения, назначается Советом депутатов Столбищенского сельского поселения или Главой сельского поселения посредством принятия соответствующего правового акта.

1.5. Уполномоченный представитель собрания (конференции) граждан обязан иметь выписку из протокола собрания (конференции), заверенную председателем и секретарем президиума собрания, о наделении его соответствующими полномочиями.

1.6. Собрание (конференция) граждан проводится гласно и открыто. На собрание (конференцию) могут приглашаться руководители любых предприятий, учреждений, организаций, имеющих отношение к обсуждаемому вопросу, депутаты Совета депутатов, должностные лица органов местного самоуправления и средств массовой информации.

1.7. Итоги собрания и конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 календарных дней со дня их проведения.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан

2.1. Собрания граждан могут проводиться на части территории сельского поселения для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения .

2.2. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения , назначается Советом депутатов сельского поселения или Главой сельского поселения посредством принятия соответствующего правового акта.

Решение Совета депутатов сельского поселения , Главы сельского поселения о назначении собрания граждан должно быть принято в срок не позднее чем за 14 дней до даты проведения собрания граждан и опубликовано (обнародовано) в течение 7 дней со дня его принятия.

2.3. Для выдвижения инициативы проведения собрания граждан, проводимого по инициативе населения, инициативная группа граждан в количестве не менее 10 человек, обладающих избирательным правом, должна представить в Совет депутатов сельского поселения :

1. подписи граждан в поддержку инициативы проведения собрания граждан не менее 5 процентов от числа граждан, обладающих избирательным правом, зарегистрированных на соответствующей части территории Столбищенского сельского поселения, в границах которой планируется проведение собрания граждан;
2. ходатайство, в котором должны содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к обсуждению на собрании граждан, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, каждого члена инициативной группы.

Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

1. протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении собрания граждан.

2.4. Инициативная группа вправе обратиться к Главе сельского поселения с письменным запросом о количестве граждан, зарегистрированных на территории проведения собрания и обладающих избирательным правом.

Инициативная группа готовит подписные листы, которые должны содержать:

* границы территории, на которой проводится собрание;
* количество жителей, имеющих право участвовать в собрании;
* вопрос, выносимый на собрание граждан;
* дату, время и место проведения собрания;
* данные граждан (фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день проведения собрания – день и месяц рождения), место жительства, подпись и дата ее внесения), поддержавших инициативу проведения собрания.

2.5. Совет депутатов сельского поселения осуществляет проверку соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства, Устава сельского поселения, иных правовых актов. По результатам проверки Совет депутатов сельского поселения принимает решение о соответствии представленных документов требованиям действующего законодательства, Устава сельского поселения, иных правовых актов и назначении собрания граждан либо о несоответствии представленных документов предъявляемым требованиям и об отказе в назначении собрания граждан.

2.6. Решение о назначении собрания граждан, проводимого по инициативе населения, должно быть принято Советом депутатов сельского поселения не позднее чем через 10 дней со дня выдвижения инициативы о проведении собрания граждан и подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня его принятия.

2.7.Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, должно быть проведено в течение 30 дней со дня поступления инициативы о его проведении в Совет депутатов сельского поселения и принятия решения о назначении собрания граждан Советом депутатов сельского поселения .

В случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения об отказе в назначении собрания граждан, данное решение, с указанием причин отказа в проведении собрания, направляется членам инициативной группы в течение 7 календарных дней со дня принятия решения.

До начала собрания инициатор (представители инициатора) создает счетную комиссию, которая проводит регистрацию участников собрания.

2.8. В собрании граждан имеют право участвовать жители территории, в границах которой проводится собрание, обладающие избирательным правом*.* На собрание граждан допускаются также без права решающего голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в собрании граждан.

2.9. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих активным избирательным правом.

2.10. Собрание открывает инициатор (представитель инициатора), который сообщает количество зарегистрированных участников и количество участников, имеющих право на участие в собрании. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания. Представители счетной комиссии проводят подсчет голосов.

2.11. Председатель ведет собрание, оглашает вопросы повестки дня, предоставляет слово для выступления присутствующим, формулирует принимаемые собранием решения, ставит их на голосование, оглашает итоги голосования.

Секретарь конференции ведет протокол, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество лиц, зарегистрированных на данной территории, обладающих активным избирательным правом, количество присутствующих лиц, данные об инициаторе собрания, дата, время и место проведения конференции, состав президиума, полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), фамилии выступивших, принятое решение, список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц.

2.12. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания.

2.13. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания. Представители органов местного самоуправления и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

2.14. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания.

2.15. Протокол собрания составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается на хранение в администрацию сельского поселения , второй экземпляр остается у инициативной группы.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан

3.1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального поселения, при необходимости информирования населения всей территории Столбищенского сельского поселения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

3.2. Назначение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для назначения собрания граждан.

Решение Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения о назначении конференции граждан (собрании делегатов) должно содержать сведения о представительстве на конференции, перечень вносимых для рассмотрения вопросов. Указанное решение должно быть принято в срок не позднее, чем за 14 дней до даты проведения конференции граждан (собрания делегатов) и опубликовано (обнародовано) в течение 7 дней с момента его принятия.

3.3. Избрание делегатов – участников конференции граждан осуществляется на собраниях граждан.

3.4. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности жителей, имеющих право на участие в конференции, проживающих в доме, группе домов или на иной части территории муниципального образования, на которой проводится конференция.

Норма представительства не может быть больше чем один делегат от 100 жителей, а при проведении конференции в отдельных домах, группе домов – не более чем 1 делегат от 50 жителей, имеющих право на участие в конференции.

Конференция граждан считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей делегатов, избранных на собраниях граждан, обладающих активным избирательным правом.

3.5. Решения конференции принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Делегаты конференции могут принять решение о проведении тайного голосования по какому-либо вопросу (вопросам). Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией.

3.6. Секретарь конференции ведет протокол, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество избранных делегатов, количество присутствующих делегатов, данные об инициаторе конференции, дата, время и место проведения конференции, состав президиума, полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), фамилии выступивших, принятое решение, список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц.

3.7. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания.

3.8. Протокол конференции составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается на хранение в администрацию сельского поселения , второй экземпляр остается у инициативной группы.

4. Заключительные положения

4.1. Решения собрания (конференции) носят рекомендательный характер для Совета депутатов сельского поселения и Главы сельского поселения, жителей соответствующих территорий, организаций и иных лиц.

Решения собрания (конференции) не могут нарушать имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций.

4.2. Собрание (конференция) граждан может принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления.

4.3. Обращение собрания (конференции) направляется в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

4.4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в месячный срок рассмотреть обращение и направить председателю собрания (конференции) или другому лицу, уполномоченному конференцией, мотивированный ответ по существу решения в письменной форме.

4.5. Орган местного самоуправления вправе принять правовой или иной акт на основании обращения собрания (конференции), о чем незамедлительно сообщается председателю собрания (конференции) или другому лицу, уполномоченному конференцией.

4.6. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания (конференции), возлагаются на инициатора проведения собрания (конференции).

**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДМИТРОВСКИЙ РАЙОН СТОЛБИЩЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ**

2017 года № -СС с.Столбище

Принято на -м заседании Столбищенского сельского Совета народных депутатов

**О внесении изменений в решение Столбищенского сельского Совета народных депутатов от 28.09.2011 года № 27-сс/6 «Об установлении земельного налога» ( в ред. от 06.03.2014 г. № 86-сс/27, от 19.09.2014 г. №101-сс/30 , от 23.10.2015 г. № 123-сс/40, от 20.01.2016 г. № 137-сс/44, от 20.10.2016 № 10/2-СС )**

В соответствии с положениями со статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации Столбищенский сельский Совет народных депутатов Р Е Ш И Л :

1.Пункт 5 изложить в следующей редакции: «5.Ставка земельного налога Установить налоговые ставки в следующих размерах: 1.-0,3% в отношении земельных участков, занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса или приобретенных для жилищного строительства . 2.-0,3% в отношении земельных участков, отнесенных к землям в составе зон сельскохозяйственного использования и используемых для сельскохозяйственных производства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства. 3.-1,5 % в отношении прочих земельных участков». 2.Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2018 года. 3. Данное решение опубликовать в районной газете «Авангард».

Глава муниципального образования В.И.Сережечкина